

АКТ
результатов выездного мероприятия по приемки организации,
осуществляющей образовательную деятельность,
к началу нового 2025– 2026 учебного года
составлен «24» июля 2025 года

муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Станция юных туристов Надеждинского района», 1975г.

(полное наименование организации, год постройки)

Администрация Надеждинского муниципального района

(учредитель организации)

Приморский край, Надеждинский район, с.Вольно-Надеждинское, пер. Торговый, д.12а

(юридический адрес, физический адрес организации)

Васильева Марина Андреевна, 8 (42334)2-08-56

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с Распоряжением администрации Надеждинского муниципального района 03.06.2025 г. №1782-р «О создании межведомственной комиссии по проведению оценки готовности образовательных организаций Надеждинского муниципального района к новому 2025-2026 учебному году», приказом управления образования администрации Надеждинского муниципального района от 06.06.2025 г. №157-а «О проведении документальной проверки в рамках проведения оценки готовности образовательных организаций Надеждинского муниципального района к новому 2025 – 2026 учебному году» Межведомственной комиссией по проведению оценки готовности образовательных организаций Надеждинского муниципального района к новому 2025-2026 учебному году

в составе:

Председатель Комиссии:

(должность, фамилия, имя, отчество)

Заместитель Председателя Комиссии:

начальник УОЖНР Волков Ю.П. ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

Секретарь Комиссии:

зам. начальника УО Рыжова И.В. ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

начальник МТО УО Шитро В.П. ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

заместитель МТО УО Боряков Е.О. ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

пред. ЦУОСРСОЗЕ Юрсов Н.В. ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

инспектор Т.Н. Гивчик Р.А. ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

сотрудник Росгвардии Волков А.С. ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена выездная проверка

муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования

«Станция юных туристов Надеждинского района»

(полное наименование организации) (далее - организация).

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

- Устав от «28» ноября 2016 года МБОУ ДО СЮТ
(сокращенное наименование образовательной организации)

- Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «26» декабря 2005 г. № 25-АА 662103 (здание, расположенное по адресу: Приморский край, Надеждинский район, с.Вольно-Надеждинское, пер.Торговый, д.12а), подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;

- Свидетельство о государственной регистрации права от «24» января 2013 г. № 25-АБ 927725 на пользование земельным участком, (местонахождение: Приморский край, Надеждинский район, с.Ключевое, ул.Солнечная, д.7). Под организацию учебного полигона для проведения учебных тренировок по ориентированию;

- Свидетельство об аккредитации организации выдано «__» ____ 20__ г.,

(наименование органа, выдавшего свидетельство)

Серия ____ № ____, срок действия свидетельства с «__» ____ 20__ г. до «__» ____ 20__ года.

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «30» декабря 2016 г., серия 25Л01, №0001605, регистрационный номер 1022501061318
Департамент образования и науки Приморского края;

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от «02» июня 2025 года оформлен.

План подготовки организации к новому учебному году - разработан

(разработан, не разработан)

и согласован установленным порядком.

3. Качество и объемы, проведенных в 2025 году:

а) капитальных ремонтов объектов - ____ - , в том числе:

(всего)

____ - , выполнены ____ - ,

(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки ____ - , гарантийные обязательства ____ - ;

(оформлены, (имеются, не оформлены) не имеются)

____ - , выполнены ____ - ,

(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

б) текущих ремонтов на ____ - объектах, в том числе:

(всего)

____ - , выполнены ____ - ,

(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки ____ - , гарантийные обязательства ____ - ;

(оформлены, (имеются, не оформлены) не имеются)

____ - , выполнены ____ - ,

(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

в) иных видов ремонта на ____ - объектах образовательной организации:

____ - ,

(наименование объекта, вид ремонта)

____ - ,

(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - _____ не
имеется _____.

(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо _____

_____;
(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели;

а) проектная допустимая численность обучающихся - данных нет;

б) численность обучающихся по состоянию на день приемки - _____ человек, в том числе _____ человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

в) наличие образовательных программ – _____;

(имеются, не имеются)

г) наличие программ развития образовательной организации – _____;

(имеются, не имеются)

д) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - 13 человек;

административно-хозяйственных работников - 11 человек;

е) наличие плана работы организации на 2025 - 2026 учебный год - _____;

имеются

(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как _____;

удовлетворительное
(удовлетворительное, неудовлетворительное).

а) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:
физкультурный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние –
удовлетворительное (неудовлетворительное);

актовый зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние – удовлетворительное
(неудовлетворительное);

музей - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние - удовлетворительное
(неудовлетворительное);

учебные мастерские - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), профиль мастерских,
состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

библиотека – имеется (не имеется), состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

компьютерный класс - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние –
удовлетворительное (неудовлетворительное),

б) организация компьютерной техникой - _____;

обеспечена
(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

в) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - обеспечена (не
обеспечена);

Потребность в спортивном оборудовании:

(наименование оборудования, количество оборудования)

г) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное).
Потребность в замене мебели: нет

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:
число книг - 250; фонд учебников - -;

Потребность в обновлении книжного фонда:

не имеется;
(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией -

удовлетворительное;
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка – 24,3 га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям -

имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям

Основные недостатки:

(наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям)

имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности

7. Медицинское обслуживание в организации

организовано, не организовано

а) медицинское обеспечение осуществляется

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от « » 20 г. № ,
регистрационный номер ;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:
медицинский кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение),
кабинет педагога-психолога - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние -
удовлетворительное (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании

(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки:

8. Питание обучающихся –

не организовано;
(организовано, не организовано)

а) питание организовано в смены
(количество смен)

столовых на посадочных мест. Буфет на мест.
(имеется, не имеется)

Качество эстетического оформления залов приема пищи

_____;
(удовлетворительное, неудовлетворительное)
гигиенические условия перед приемом пищи

_____;
(соблюдаются, не соблюдаются)
б) процент охвата горячим питанием составляет _____ %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве _____ детей, что составляет _____ % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется

_____;
(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др.)
Основные недостатки:

г) хранение продуктов _____, санитарным
_____ (организовано, не организовано)
нормам _____
(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки:

_____;
д) обеспеченность технологическим оборудованием - _____,
(достаточное, не достаточное)
его техническое состояние _____
(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования
_____;
(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки:

_____;
Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования

_____;
(имеется, не имеется)

_____;
(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков _____
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки:

_____;
ж) обеспеченность столовой посудой _____
(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников _____

(имеется, не имеется)

Основные недостатки:

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации _____;

(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся _____,

(организован, не организован)

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки:

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) _____ не имеется

(имеется, не имеется)

(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствует

(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки:

10. Транспортное обеспечение организации - организовано;

(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - не имеется;

(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - _____ человек,

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

Потребность в замене (дополнительной закупке) _____,

(имеется, не имеется)

количество - _____ единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется

сторожа

(указать способ охраны - сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе 2 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе _____ человек.

Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации оборудованы;
(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты оборудованы;
(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием
Тревожная кнопка Управления Федеральной службы ВНГ РФ по Приморскому краю

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)
д) территория организации ограждением не предусмотрена
(оборудована, не оборудована)

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба
(организована, не организована)

Основные недостатки:

12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует
(соответствует, не соответствует)

нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2025 году приемка состояния пожарной безопасности
не проводилась (профилактические визиты 14.05.24г., 12.07.24г.)
(проводилась, не проводилась)

Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по Надеждинскому району управления надзорной деятельности
и профилактической работы Главного управления МЧС России по Приморскому краю
(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемки _____ и предписания
_____;

б) требования пожарной безопасности _____;
(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации _____;
(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена

Автоматическая установка пожарной сигнализации;

(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая речевое, световое, свето-звуковое оповещение;

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических
установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится исправно;
(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты _____;
(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре _____
(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает
_____ защиту людей и имущества от воздействия от
(обеспечивает, не обеспечивает)

воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов
обеспечивает беспрепятственную эвакуацию
(обеспечивает, не обеспечивает)

обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны).
Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (не назначены);

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования

проводилась 22.07.2024 г. . Вывод на основании акта № от « »

(проводилась, не проводилась)

20 года, выданного - ;

(наименование организации, (соответствует (не проводившей приемку) соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также

ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано
(организовано, не организовано)

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации

проверено
(проведены, не проведены, проведены не в полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется

теплоцентраль
(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние удовлетворительное
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы проведена
(проведена, не проведена)

19.07.2022 г (дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

14. Воздухообмен осуществляется за счет системы вентиляции
(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется:

центральный
16. Газоснабжение образовательной организации: нет

17. Канализация центральный

18. Наличие инженерно-технического обследования здания

нет
(год проведения, организация проводившая обследование)

II. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до « » 2025 г.

разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем Комиссии;

в период с « » по « » 20 г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «____» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель
комиссии:

(подпись)

(ФИО)
Волков В.П.

Заместитель
председателя
Комиссии:

(подпись)

(ФИО)
Климова В.В.

Секретарь комиссии:

(подпись)

(ФИО)
Левченко В.П.

Член комиссии:

(подпись)

(ФИО)
Березинский Е.С.

Член комиссии:

(подпись)

(ФИО)
Дроба Н.В.

Член комиссии:

(подпись)

(ФИО)
Левинский Т.А.

Член комиссии:

(подпись)

(ФИО)
Восков А.С.

Член комиссии: