

ПРОТОКОЛ

комиссии по оценке готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2025 – 2026 учебного года
составлен «24» июля 2025 года

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Станция юных туристов Надеждинского района»

(полное наименование организации, год постройки)

Администрация Надеждинского муниципального района

(учредитель организации)

6927481, Приморский край, Надеждинский район,

с. Вольно-Надеждинское, пер. Торговый, 12а

(юридический адрес, физический адрес организации)

Васильева Мария Андреевна, 8(42334)2-33-35

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с распоряжением администрации Надеждинского муниципального района от 03.06.2025 г. №1782-р «О создании межведомственной комиссии по проведению оценки готовности образовательных организаций Надеждинского муниципального района к новому 2025 – 2026 учебному году» в период с 21 по 25 июля 2025г. членами межведомственной комиссией по проведению оценки готовности образовательных организаций Надеждинского муниципального района к новому 2025-2026 учебному году проведена оценка готовности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2025 – 2026 учебного года.

I. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Станция юных туристов»

(полное наименование организации)

к новому 2025- 2026 учебному году готово.

(готово, не готово)

II. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель
комиссии:

Заместитель
председателя
комиссии:

Секретарь
комиссии:

Члены комиссии:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Филитова Н.А.
(ФИО)

Вольных Ю.П.
(ФИО)

Клюева И.Ю.
(ФИО)

Штро В.П.
(ФИО)

Борозденко Е.О.
(ФИО)

Юрьева Н.В.
(ФИО)

Григорьев Т.А.
(ФИО)

Васильев А.С.
(ФИО)

(ФИО)

(ФИО)